

## **Dokument avseende Personuppgiftsregistrering i Luleå missionsförsamling.**

Antaget av församlingens styrelse den 5 juni 2018

### **Personuppgifter som registreras**

Luleå missionsförsamling registrerar personuppgifter om församlingsmedlemmar och övriga deltagare som utan att vara medlemmar deltar i församlingens verksamhet. Uppgifter som registreras är namn, adress, födelsedatum, telefon och e-postadress.

För medlemmar registreras även kyrkliga förrättningar såsom dop, vigsel och begravning.

Luleå Missionsförsamling äger och förvaltar en fastighet som omfattar kyrkolokaler, bostadslägenheter och affärslägenheter. Nödvändiga personuppgifter för hyresgäster lagras. Församlingen för också en lista över personer som önskar stå i kö för en lägenhet i fastigheten med nödvändiga kontaktuppgifter efter respektive persons medgivande.

### **Syfte**

Syftet är att upprätthålla kontakt med medlemmar och deltagare i församlingens verksamhet.

Hyresgästers personuppgifter lagras för kommunikation och fakturering av hyror samt för att uppfylla myndighetskrav.

Kölistan förs för att underlätta tillsättandet av nya hyresgäster.

### **Personuppgifter externt och internt**

Personuppgifter om deltagare i församlingens lägerverksamhet och studiecirkel skickas digitalt till studieförbund och lägerarrangör.

Avseende förtroendevalda eller anställda med ekonomiskt ansvar lämnas information till församlingens bank. Informationen avser namn, adress och personnummer.

Församlingen tillhandahåller medlemmar en utskrivna församlingsmatrikel innehållande namn, adress, födelsedatum, telefon och e-postadress.

Myndighetsstadgade personuppgifter för hyresgäster samt uppgifter nödvändiga för administrationen av fastigheten lagras.

Frivilligt lämnade uppgifter lagras endast så länge medgivandet gäller eller syftet består.

Uppgifterna redovisas i övrigt inte till annan part annat än om myndigheter så kräver.

### **Avslutat deltagande**

Församlingen sparar inga deltagarlistor efter avslutat läger/studiecirkel.

Uppgifter i medlemsregister arkiveras som Avliden eller Utflyttad.

Avflyttade hyresgästers personuppgifter raderas när myndighetskraven tillåter det och inga skyldigheter eller rättigheter från hyresperioden längre finns.

Personer som köar för lägenhet ska årligen förnya sitt intresse. Om inte stryks de på listan och uppgifterna raderas.

### **Kontaktperson**

Kontaktsuppgiftsansvarig för Luleå missionsförsamling är församlingsföreståndaren.