



Ovan: Bjeloretzk, Ural, i slutet av 1800-talet. På 1870-talet lockades skickliga smältverksarbetare från bruken kring Degerfors till Uralbergens sluttningar. Dit kom också den svenske missionären Wilhelm Sarve (t v), som kom att tillbringa större delen av sitt liv i Ryssland. Lär mer på omslagets insida!

Svenska Missionskyrkans Årsmöte 2020



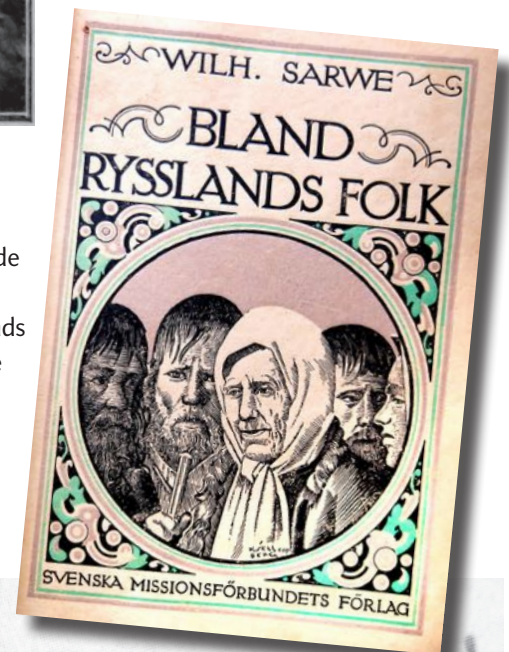
Svenska
Missionskyrkan



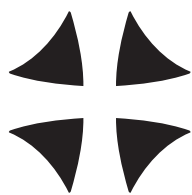
Wilhelm Sarwe fick hämta sin trolovade, och de kunde gifte sig med hjälp av en finsk präst innan de fick ta den långa vägen till Ural. Från S:t Petersburg (nuvarande Leningrad) gick färden med järnväg, båt och häst sista 45 milen till Ural.

Sarwe –missionär i Öst

Johan Wilhelm Sarwe föddes i Degerfors 1859. Han fann livet i Kristus och utbildade sig på Missionsskolan i Kristinehamn till missionär. År 1882 avskiljdes han, och kom större delen av sitt liv att verka i Ryssland, något han skildrat i boken "Bland Rysslands folk". Det svenska järnet hade fört järnarbetare till Ryssland och hos dem fick Sarwe tjäna som predikant samtidigt som han sökte vägar för missionsarbete i Ryssland. De 100 svenskarna tunnades dock ur och behovet av en järnbrukspastor minskade. Fem mil bort hade en annan missionär startat missionsarbete bland baskirerna. (Bilden nedan) Sarwe började också han sitt arbete där, även om många reste de fem milen från järnbruket till gudstjänsterna. *(Fortsättning på sidan 25)*



Svenska Missionskyrkans Årsmöte 2020



Svenska
Missionskyrkan

Innehåll

Föredragningslista	3
1. Inledning	3
2. Val av presidium	3
3. Val av justeringspersoner	3
4. Fastställande av föredragningslista	3
5. Årsberättelse och årsredovisning för verksamhetsåret 2018-09-01–2019-08-31	3
6. Revisorernas berättelse	7
7. Godkännande av årsberättelse och årsredovisning	7
8. Frågan om ansvarsfrihet	7
9. Eventuella frågor inkomna från församlingar	7
10. Val av ledamöter till styrelsen	7
11. Förändring av verksamhetsår till kalenderår	7
12. Val av missionsföreståndare i Svenska Missionskyrkan	8
13. Fastställande av verksamhetsplan 210101-211231	8
14. Reviderad budget Svenska Missionskyrkan 190901-201231	9
15. Val av revisor och revisorssuppleant	10
16. Val av ordförande för styrelsen	10
17. Information till församlingarna om årsmötet	10
18. Avslutning	10
Årsredovisning	11
Förvaltningsberättelse	11
Ekonomisk översikt	11
Resultaträkning	12
Balansräkning	13
Noter	17
Not 1. Nettoomsättning	17
Not 2. Personal	17
Not 3. Ändamålskostnader	17
Not 4. Fastighetsförvaltningskostnader	18
Not 5. Administrationskostnader	18
Not 6. Resultat från värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar	18
Not 7. Ränteintäkter och liknande resultatposter	18
Not 8. Räntekostnader och liknande resultatposter	18
Not 9. Byggnader och mark	19
Not 10. Långfristiga värdepappersinnehav	19
Not 11. Långfristiga fordringar	20
Not 12. Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	20
Not 13. Övriga långfristiga skulder	20
Not 14. Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	20
Not 15. Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut	20
Revisionsberättelse	22
Statistik 2019	24

Föredragningslista

Svenska Missionskyrkans årsmöte 2020

Förhandlingarna äger rum den 28 mars 2020 i Nacka.

Kallade: 14 röstberättigade ledamöter tillhörande Equmeniakyrkans styrelse; Susanne Rodmar, Johan Adolfsson, Miriam Carlsson, Gunnar Ekström, Kerstin Torkelsson Enlund, Gustav Fransson, Hani Ghattas, Eva-Lena Gustavsson, Torbjörn Jacobsson, Anna Kimming, Malin Lagerlöf, Margareta Larsson, Anneli Liljemark, Andreas Möller.

Därtill Svenska Missionskyrkans styrelse (Ulf Hållmarker, Mai-Britt Lundtoft, Claes Jonsson, Pär Lewin Ronnås), generalsekreterare Bertil Svensson, sekreterare Ingrid Eek och ekonomi-ansvarig Mikaela Grundberg. Valberedning: Olle Alkholm.

1. Inledning

Ulf Hållmarker inleder med ett tal om Wilhelm Sarwe, (1859-1948) missionär för Svenska Missionsförbundet i Ryssland 1882-1915. Han fortsatte sedan med hjälpverksamhet fram till 1922, i tjänst bl a för Röda Korset i Ryssland och Sibirien, samt därefter i Gammalsvenskby (nuvarande Ukraina).

2. Val av presidium

Valberedningen föreslår årsmötet

att utse Susanne Rodmar till ordförande och Ingrid Eek till sekreterare.

3. Val av justeringspersoner

Valberedningen föreslår årsmötet

att välja XX och YY till att justera mötets protokoll (föreslås i sittande möte).

4. Fastställande av föredragningslista

Styrelsen föreslår årsmötet

att fastställa föredragningslistan i enlighet med utsänt förslag.

5. Årsberättelse och årsredovisning för verksamhetsåret 2018-09-01–2019-08-31

Kyrkostyrelsen

Kyrkostyrelsen har under verksamhetsåret haft sju sammanträden, varav två per telefon. Protokollen upptar 50 paragrafer. Obs! att då är sammanträdet för kommande verksamhetsår 6 september 2019 inkluderat.

De ekonomiska förhållandena redovisas i Årsredovisningen. Derbo Förvaltning AB har hantarat och förberett fastighetsfrågor, Gässhult har sålts och Hökhult har förberetts för försäljning. IKANO och HSB har ej lyckats få till stadsplan och bygglov på fastigheten Missionskolan som såldes för 5,5 år sedan. Derbo AB värderar ett eventuellt återköp, som fanns som en möjlighet i köpekontraktet.

Styrelsen har informerats om att Örestrand sålts och generalsekreteraren och vice ordföranden var närvarande vid avslutande gudstjänst den 28 augusti 2018. Afrikasekreterare Kimy Konde avled den 26 december 2018. Generalsekreteraren och styrelsens ordförande var med vid begravningen i Uppsala.

Efter utnyttjande av utvecklingsfonden för systerkyrkor har fonden avslutats och slutredovisning följer i detta bokslut.

Årsmötet i februari planerades. Brev till SMK:s församlingar och ordinerade medarbetare före 2013 informerades om den ekumeniska överenskommelsen mellan Svenska kyrkan och Missionskyrkan och kyrkornas ordinerade tjänster är fortsatt ömsesidigt erkända.

Styrelsen har givit ett anslag för tryckning av Rune W Dahléns nyutgåva av "Brukspatron Adamsson" med en biografi över PP Waldenström.

Missionskyrkans styrelse utgör även styrelse för Svenska Missionsförbundet och genomförde årsmöte 2018-09-07.

Vid årsslutet 2018 fanns kyrkoavgiftsgivare registrerade för SMK. Från januari 2019 minskade siffran till 1 524 givare, vilket motsvarar cirka 5,4 miljoner kr på årsbasis.

Equmeniakyrkan har efter verksamhetsårets slut tagit initiativ till hur en process ska utformas kring bildarsamfundens styrelser och de uppgifter som finns kvar att hantera för bildarsamfundet. Dessa frågor tas upp vid årsmötet.

Missionskyrkans arkiv

De största ärendena har gällt Missionskyrkans ansvar för att slutföra sin hantering av det som återstår sedan dokument överförs till Riksarkivet. Den största frågan gäller omhändertagande av det rikhaltiga och unika bildmaterialet.

Tavlor är delvis genomgångna och några har skänkts till anhöriga. Lunds universitet har fått material och avtalsförslag för överförande av handskrifter från Kashgar.

Det återstår nu att förteckna det som i övrigt ska överlämnas till Equmeniakyrkans framtida arkivcentrum (böcker, tidskrifter, föremål främst från missionsländerna, tavlor och register). Därtill behöver förteckning ske av 40 hyllmeter dokument. Mycket av detta fanns vid verksamhetsårets början fortfarande i kartonger förvarade i Bromma, med undantag av foton som fraktats till Tjänstemäns och akademikers arkiv (TAM) nära Alvik (cirka 100 000 bilder). Det har varit personalbrist och lokalerna har varit blockerade på grund av förteckning och överföring av material till Riksarkivet från Baptistsamfundet. Styrelsen har engagerat Katarina Thurell (tidigare arkivarie åt Missionskyrkan) för en detaljgenomgång och en rapport om vad som återstår att förteckna och i övrigt hantera utifrån SMK:s arkivmaterial. Rapporten på 40 sidor är grunden för den handlingsplan som parallellt har arbetats med. Från 1 augusti 2019 har Jan Ohlsson engagerats som tf arkivarie och står till bildarsamfundets förfogande.

Ett avtal med TAM-arkiv tecknades i april. Det innebär att scanna i första hand de svartvita foton som är hyggligt ordnade från Missionskyrkans arkiv. En förstudie har inspekterat tekniken och utfallet av scanning från ett företag i Uppsala som stödjer TAM med den tekniska lösningen. En modell för en beskrivning av varje bild har arbetats fram (metadata) och även testats, med en viss revidering föreslagen. En grupp medarbetare som varit verksamma i Sverige och i missionsländerna har utsetts att vara behjälplig i detta dokumentationsarbete. De första stegen har därmed tagits för det stora digitaliseringsprojektet som beslutades om vid föregående årsmöte och som förmodligen kommer att ta några år att förverkliga. Ansökningar om ekonomiskt externt stöd har avslagits.

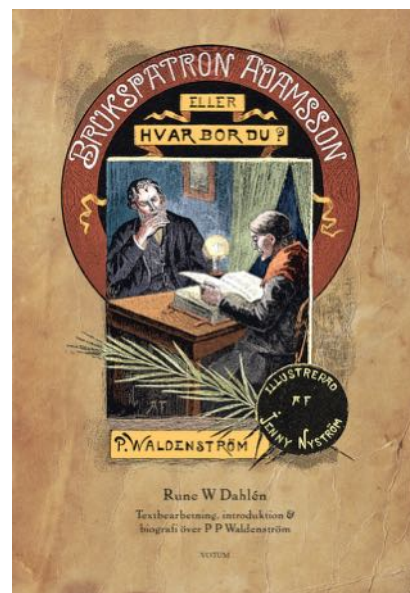
Information angående Equmeniakyrkans arkiv

Equmeniakyrkans arkivcentrum har under föregående verksamhetsår lokaliserats i Bromma. En invigning av de nya lokalerna ägde rum den 22 maj 2018. Bildarkyrkorna har haft möten med personalchefen i Equmeniakyrkan, som har ansvar för arkivet. Entréfrågan har ännu inte fått någon lösning. För Equmeniakyrkans framtida arkivcentrum återstår en hel del arbete.

Systerkyrkornas utvecklingsfond

Svenska Missionskyrkans kyrkokonferens 2011 beslutade att avsätta 10 miljoner kr ur Missionsfonden till strategiska framtidssatsningar i en "Utvecklingsfond" för Missionskyrkans systerkyrkor i Afrika, Asien, Latinamerika och Europa.

Beslut om fördelning, efter ansökan, har skett av en grupp tillsatt av systerkyrkorna själva, där



"Brukspatron Adamsson" utkom första gången 1863. Nu i bearbetad utgåva av Rune W Dahlén.

Missionskyrkans ordförande och generalsekreterare bidragit i samtal och beslut. Dessa har årligen redovisats vid Svenska Missionskyrkans årsmöten under åren 2013-2019.

Här följer en sammanställning av de olika ändamål som systerkyrkorna fått bidrag till och resultatet av de olika insatserna:

Evangeliska samfundet i Kongo Kinshasa (CEC) har fått stöd till extra satsning på utbildning av pastorer, evangelister och administrativ personal.

Den extra satsningen gällande utbildning av pastorer och ledare inom kyrkan har varit särskilt viktig, då CEC haft stora pensionsavgångar de senaste åren. Ett 30-tal pastorer och annan personal har utbildats, se bild på sidan två i föredragningslistan för SMK:s årsmöte 2016.

Evangeliska kyrkan i Kongo Brazzaville (EEC) har fått bidrag för byggnation av bibliotek och utrustning till densamma vid Teologiska fakulteten i Mansimou.

Byggnaden är klar sedan några år tillbaka och biblioteket är i gång, vilket stärker arbetet vid fakulteten i Mansimou, Brazzaville.

Evangeliska Förbunds kyrkan i Japan (NSKK) har mottagit medel för att bygga upp en katastrofberedskap samt för att via studieresor ge unga människor träning för missionsinsatser i andra länder.

Bidraget till systerkyrkan i Japan har varit blygsamt rent ekonomiskt, men ändå strategiskt viktigt för de två ändamål som man sökt medel till.

Hubei Christian Council i Kina har fått stöd till byggandet av ett nytt campus för Zhong Nan Theological Seminary, pastorsseminariet för södra och centrala Kina, i Wuhan.

Seminariets nya lokaler togs i bruk hösten 2019. Se bilder på omslaget till föredragningslistan för SMK:s årsmöte 2017.

Hindustani Covenant Church (HCC) har mottagit medel för ny utrustning till kyrkans kontor, förstärkning av HCCs administrativa kapacitet och internkontroll utbildning i ledarskap. Dessutom har man fått bidrag till inköp av tomt och byggnation av kyrka och utvecklingscenter i delstaten Orissa, byggnation och utbyggnad av English Medium School i Nannaj, miljö- och vårdinsatser i Solapur-området samt stöd till upprustning av lokaler och ny utrustning vid sjukhusen i Aurad och Nannaj via S:t Lukes Medical Society (SLMS).

HCC har fått bidrag till ett flertal projekt. Särskilt viktigt har stödet till kyrkans administration varit efter den systemrevision som genomfördes 2009-10. Även stödet till arbetet i delstaten Orissa (där kristna utsattes för förföljelser 2008) har varit viktigt, liksom landsbygds-skolan utanför Solapur och upprustningen av de två sjukhus som HCC driver.

Raiwind stift i Church of Pakistan har fått stöd till utbildning av unga ledare för högre tjänster i samhället.

Extrastödet till unga kristna i Pakistan är strategiskt viktigt, då kristna är i minoritet och diskrimineras i samhället. Efter några års stöd från Utvecklingsfonden tog Equmeniakyrkan över och fortsatte detta stöd.

Evangeliska Förbunds kyrkan i Ecuador (IPEE) har fått stöd till församlingsutveckling via utbildning av ledare och pastorer, särskilt på landsbygden och i storstädernas utkanter.

Församlingarna på landsbygden och i enkla områden i storstäderna leds ofta av lekmanpastorer som genom den här insatsen har fått träning och därmed har församlingarna stärkts.

Moravakyrkan i Nicaragua har fått stöd till kyrkans administration via en systemrevision och datorisering av kyrkans kontor. Vidare har man fått stöd till tryckning av ny sångbok på miskito-språket, medel till en retreat för kyrkans pastorer och deras familjer samt stöd till reparation av kyrkor och pastorsbostäder som förstörts i samband med orkaner som härjat på Atlankusten.

På grund av splittring inom kyrkan har den administrativa kapaciteten inte stärkts som planerats. Däremot finns ett bestående resultat genom tryckning av ny sångbok och reparation av kyrkor och bostäder.

Union of Evangelical and Baptist Churches Estonia har fått stöd under flera år till ungdomssekreterare inom kyrkan och utrustning för det teologiska seminariet i Tarttu.

Stödet till ungdomssekreteraren inom Unionskyrkan har varit väldigt viktigt och framgångsrikt för att stärka församlingarnas arbete bland barn och unga, även ekumeniskt i Estland, ett av de, tillsammans med Sverige, mest sekulariserade länderna i världen. Efter några års stöd från Utvecklingsfonden har Equmeniakyrkan, via församlingar i Småland, fortsatt det stödet. Unionskyrkans ledare framför sitt tack ”for making an impact by investing in the next generation”.

Under 2018/19 avslutades fonden och resterande medel (24 110 kr) överfördes till stödet för IME, det stora ekumeniska sjukhuset i Kimpese, Kongo Kinshasa.

Svenska Missionskyrkans styrelse har sett den här sammanställningen och menar att det har varit strategiska satsningar som burit frukt på olika sätt i systerkyrkorna. Modellen att skapa en utvecklingsfond för extra satsningar kan vara värd att pröva även framöver inom Equmeniakyrkan.

IME och förberedelse för nerläggning av sjukvårdsdepån i Olsfors och samarbete med Human Bridge.

Vid föregående årsmöte lämnades en ingående information om det Ekumeniska Medicinska Institutet, IME i Kimpese, Kongo Kinshasa. Det krisläge som uppstått i främst ekonomi och ledningsfunktionen uppmärksammades och behandlades vidare i samråd med Equmeniakyrkan. Överläggningarna slutade med att det skulle ske ett visst utvecklingsarbete med stöd av medel från SMK. Nya stadgar från mars 2018 blev omsider justerade. En utvecklings- och kontrollgrupp utses (CESC) som SMK bidrar ekonomiskt till att kunna starta. November 2018 installerades nya chefer; administrativ chef dr Nsiangana och sjukhuschef dr Imposo. Under sommaren 2019 gjorde sjukgymnasten Maria Lindquist besök vid IME för kommande projektinsatser.

Avvecklingen av depån i Olsfors, främst för medicinsk materiel, har genomförts med hjälp av Bertil Svensson, Lennart Axelsson och Håkan Lilja. SMK har bidragit med avvecklingskostnader för tömning av depån med hjälp av containers till de båda Kongo. Equmeniakyrkan har skrivit avtal med Human Bridge som tar över containertrafiken med sjukhusmateriel till de båda Kongoländerna. En mindre depå för sådant som Human Bridge ej lagerhåller har ställts till Equmeniakyrkans förfogande i Ekenässjön, i närheten av depån som Human Bridge har i Holsbybrunn.

Antalet missionsförsamlingar 2019

1 januari 2019 fanns det 597 församlingar som var anslutna till Equmeniakyrkan och Svenska Missionskyrkan. 31 december 2019 hade antalet församlingar minskat till 591.

Upplösta församlingar under året:

Idre mfs, Equmeniakyrkan Karlanda, Storå mfs, Månkarbo mfs, Djurås mfs, Tännö mfs.

Samarbeten och huvudmannaskap

Processer för avveckling eller överförande av stiftelser fram till 31 augusti 2019 redovisas här.

Stiftelsen Frikyrkliga studenthemmet, Lund. Verksamheten har fortgått under stiftelsens styrelse, samarbetet med Västerkyrkan har ökat. Nytt tak och solpaneler har installerats. Märten Sundberg är ny ordförande. Svårigheter att genomföra permutation har gjort att SMK fortsatt är huvudman.

Waldenströmska studenthemmet, Uppsala. Stiftelsens styrelse bär ansvaret för drift och lokaler. SMK är fortsatt formellt huvudman och utser styrelse. Förtroendenämnden med starkt inslag från SMK har sammanträtt 20 juni 2019 och beviljat styrelsen ansvarsfrihet. Personalförändringar är på gång genom att Göran Johansson som anställd intendent lämnat ordförandeuppdraget och Pär Råghall har trätt in som ny ordförande. Ökat samarbete med Uppsala missionsförsamling har skett och de har även en önskan om att om möjligt ta över huvudmannaskapet. Innan det har bestämts har någon permutationsansökan ej lämnats in. Kommande verksamhetsår kommer frågorna att slutföras. Generalsekreteraren och ordföranden i SMK har besökt Uppsala ett flertal gånger för samtal. Equmeniakyrkans styrelse är informerad.

SKY:s stipendiefond. I december 2017 inlämnades handlingar som skulle medföra att formella myndighetsbeslut tas som skulle möjliggöra överföring av stiftelsen för stipendiefonden till Equmeniakyrkan. I september godkände SMK årsredovisningen, det var dock sista gången eftersom permutation är gjord och Equmeniakyrkan därmed gått in i SMK:s ställe.

Stiftelsen CE Wikströms minne. Det har vid årets slut inte kommit några besked som möjliggör överföring till Equmeniakyrkan av de uppgifter Missionskyrkan haft (utse revisor och styrelseledamot).

Stiftelserna FACE i Ecuador och ASUdh i Kongo-Brazzaville. FACE och ASUdh hanteras, enligt överenskommelse, av Equmeniakyrkan.

En revidering av FACE:s stadgar påbörjades i augusti 2016 men har ännu ej godkänts av den ecuadorianska staten.

ASUdh i Kongo Brazzaville finns kvar som en möjlighet att driva humanitära projekt med en internationell koppling. Aktuellt just nu är några projekt i Pool-regionen, väster om huvudstaden Brazzaville. EEC bedriver annars sitt utvecklingsarbete genom en avdelning i kyrkan.

Personal

Bertil Svensson har förordnande som generalsekreterare för Svenska Missionskyrkan, det gångna året med 25 % tjänst. Därtill avskildes han som missionsföreståndare i maj 2013. Bertil har avslutat sin anställning som fast anställd i Equmeniakyrkan och även avslutat sitt vikariat som pastor i Ekenässjön. Han har därför med oförändrade villkor anställs på ett år i SMK från 1 nov 2019 (dvs under kommande verksamhetsår). Ingrid Eek har fortsatt som sekreterare och Mikaela Grundberg som övergripande ansvarig för SMK:s ekonomi. För bokföringen ersätts Birgitta Sjöblom Matta av Susanne Carlisle. För ekonomiärenden och bokföring har personal "köpts" från Equmeniakyrkan, vilket också gäller arkivarien.

6. Revisorernas berättelse

Revisionsberättelsen presenteras.

7. Godkännande av årsberättelsen och årsredovisningen med resultat- och balansräkning för verksamhetsåret 2018-09-01—2019-08-31

Styrelsen föreslår årsmötet

- att godkänna årsberättelse och årsredovisningen,
- att fastställa resultat- och balansräkningen,
- att fastställa bokslutsdispositioner enligt förslag.

8. Frågan om ansvarsfrihet

Beslut om ansvarsfrihet för kyrkostyrelsen och generalsekreteraren.

9. Eventuella frågor inkomna från församlingar

10. Val av ledamöter till styrelsen

Vald för två år vid föregående årsmöte är Ulf Hållmarker, Orsa.

Stadgarna medger val av ytterligare fyra ledamöter.

Valberedningen föreslår årsmötet att välja Mai-Britt Lundtoft, Claes Jonsson, Pär Lewin Ronnås och Eva-Lena Gustavsson.

Förslag till beslut

- att välja Mai-Britt Lundtoft, Claes Jonsson, Pär Lewin Ronnås och Eva-Lena Gustavsson för en period av två år.

11. Förändring av verksamhetsår till kalenderår

Vid diskussioner med kyrkoledaren, Equmeniakyrkans presidium och representanter för

bildarkyrkorna har förslag uppkommit på att harmonisera Svenska Missionskyrkans verksamhetsår till det som gäller för Equmeniakyrkan och övriga bildarsamfund. Ändring av verksamhetsår kan, enligt Missionskyrkans stadgar, ske genom beslut av årsmöte.

Styrelsen föreslår årsmötet

att innevarande verksamhetsår 1 september 2019 – 31 augusti 2020 förlängs till 31 december 2020. Det därefter följande verksamhetsåret omfattar 1 januari – 31 december 2021. Fr o m 2021 utgör alltså verksamhetsåret kalenderår.

12. Val av missionsföreståndare i Svenska Missionskyrkan

Vid diskussioner med kyrkoledaren, Equmeniakyrkans presidium och representanter för bildarkyrkorna har förslag uppkommit att utse missionsföreståndaren vid varje årsmöte.

Styrelsen föreslår årsmötet

att till missionsföreståndare förlänga förordnandet för pastor och missionär Bertil Svensson till och med årsmötet 2021.

13. Fastställande av verksamhetsplan 210101-211231

En genomgång av kvarvarande uppdrag för Missionskyrkan har gjorts främst för att planera uppgifterna för generalsekreteraren tillika missionsföreståndaren Bertil Svensson. Den mest krävande insatsen gäller arkivet. En särskild plan för arkivarbetet lämnas nedan.

Enligt stadgarna från 2016 kan församlingar ställa frågor till SMK:s generalsekreterare och missionsföreståndare. Tillsynsfrågor finns kvar i relation till överenskommelsen med Svenska kyrkan. Ledamöterna i Equmeniakyrkans styrelse utgör ombud för årsmötet, och mellan årsmötena planeras och leds arbetet av Missionskyrkans styrelse.

Svenska Missionskyrkans arkiv

Två planer är upprättade.

Plan ett (I) är upprättad av över vad som ska ingå i ett överlämnandedokument till Equmeniakyrkan. I det materialet ingår också SMU:s arkivmaterial.

Överlämnandedokumentet har flera punkter som översiktligt anges nedan.

- **A.** Dels det SMF/SMK material som finns på andra arkiv och det som finns i Bromma. Detta material är till stora delar förtecknat och deponerat till Riksarkivet med flera. Men ett antal dokument finns kvar att förteckna.
- **B.** I detta material ingår föremål, tavlor, ljudband, filmer, böcker inklusive psalmböcker och biblar. Register av olika slag ingår i denna plan B, till exempel uppgifter om ordinerade och andra register som behöver vara digitaliserade för att vara sökbara.

För att genomföra det arbete som krävs för att överlämnandedokumentet ska vara fullgjort finns en tidsplan som innebär arbetsinsatser på minst sex månader.

Plan två (II) rör bilddelen. Den del av arkivarbetet som kräver en särskild projektbeskrivning är omhändertagandet av bilder av olika slag. Omhändertagande gäller i stora delar digitalisering, men även strukturen av meta-data som gör bilderna sökbara. Fas 1, 2 och 3 utgör bilder av olika kategorier. Fas 1 innebär svartvita kartonglagda bilder. Fas 2 är en mängd diabilder och fas 3 är osorterade och komplicerat bildmaterial. Den långsiktiga placeringen ingår också i bilddataprojektet.

Det beräknas ta två år, hela 2020 och en stor del av 2021, för att genomföra de båda planerna I och II. Styrelsen har också ett behov att i ett antal överväganden överlägga med Equmeniakyrkan som ju kommer att få handlägga en fortsatt förvaltning av det som ska utgöra det ”levande” arkivet.

Styrelsen behöver leda detta arbete utifrån framtagna projektplaner. För att klara av arbetet behövs arkivariestöd och möjligen kompletterande konsult och praktiskt stöd för att inte överlämningen ska hamna för långt fram i tiden.

Finans- och fastighetsförvaltning

Endast en fastighet återstår, som nu är på gång att säljas efter beviljad avstyckning. Derbo Förvaltnings AB hanterar försäljningen.

Finansförvaltningen hanteras av Equmeniakyrkan utifrån att värdepapper omvandlats till en tillgång som ligger som tillgång hos Equmeniakyrkan och som kan avropas vid behov.

IME, Kimpese (Kongo Kinshasa)

En IME-grupp finns i Sverige sedan några år tillbaka, där bland andra SMK:s ordförande och generalsekreterare ingår samt Equmeniakyrkans Afrikasamordnare. Stöd ges till förändringsarbetet på IME via en utvecklings- och kontrollgrupp (CESC) som arbetar i Kongo med ekonomiskt stöd från SMK och personellt stöd från Equmeniakyrkans anställda i Kinshasa. Det första året har tre arbetsmöten hållits och under våren görs en utvärdering inför en trolig fortsättning ytterligare något eller några år.

En social kassa har inrättats med ett initialt stöd från SMK. Samtal förs om ytterligare projekt, utöver det nödvändiga administrativa förändringsarbetet. Kontakt med IME:s bildarkyrkor i världen genomförs under innevarande år.

Huvudmannaskap

Några få huvudmannaskap återstår att hantera och överföra till Equmeniakyrkan eller annan part:

- Waldenströmska studenthemmet i Uppsala
- Frikyrkliga Studenthemmet i Lund
- Stiftelsen C E Wikströms minne
- Svenska Missionsförbundet.

14. Reviderad budget Svenska Missionskyrkan 190901-201231

(Belopp i tkr)

	200901-201231	190901-200831	Totalt
Intäkter		beslutat 190216	190901-201231
Intäkter	0	0	
Totala intäkter	0		
Kostnader			
Administration och sekretariat	50	150	200
Arkiv	400	1 600	2 000
Ekonomi	0	200	200
Styrelsen	0	50	50
Avvecklingskostnader	0	100	100
Stöd till IME	400	400	800
Totala kostnader	850	2 500	3 350
Resultat			3 350
Ur avvecklingskostnader SMK			-3 350
Kvarstående belopp	0		0

Preliminär budget för 210101-211231 som justeras och fastställs vid årsmötet feb-mars 2021

Intäkter

Intäkter	0
<hr/> Totala intäkter	0

Kostnader

Administration och sekretariat	150
Arkiv	1 600
Ekonomi	200
Styrelsen	50
Avvecklingskostnader	100
Stöd till IME	600
<hr/> Totala kostnader	2 700
Resultat	2 700
Ur avvecklingskostnader SMK	- 2 700
<hr/> Kvarstående belopp	0

15. Val av revisor och revisorssuppleant

Valberedningen föreslår årsmötet

att till revisor för ett år utse Lennart Schönning,

att till revisorssuppleant för ett år utse Matts Samuelsson.

16. Val av ordförande för styrelsen

Förslag lämnas av styrelsen.

17. Information till församlingarna om årsmötet

18. Avslutning

Årsredovisning

Förvaltningsberättelse

Styrelsen avger härmed årsredovisning för Svenska Missionskyrkan, organisationsnummer 802002-3217, för räkenskapsåret 2018-09-01 – 2019-08-31.

Information om verksamheten

Svenska Missionskyrkan bildades 1878 ur de väckelse- och demokratirörelser som uppstod under 1800-talet. Det övergripande syftet med Svenska Missionskyrkans verksamhet har sedan bildandet varit att göra Jesus Kristus känd och trodd i Sverige och i världen. I juni 2011 bildades en ny kyrka med arbetsnamnet Gemensam Framtid som senare (2013) antog namnet Equmeniakyrkan. Den nya kyrkan ersätter bildarsamfunden Svenska Missionskyrkan, Svenska Baptistsamfundet och Metodistkyrkan i Sverige. Den 1 juli 2012 övertogs all missionsverksamhet från bildarsamfunden. Verksamheten i Svenska Missionskyrkan har sedan dess innefattat arkivverksamhet, fastighets- och finansförvaltning, huvudmannskapsfrågor samt avveckling av den verksamhet som inte ska överföras till Equmeniakyrkan.

Främjande av ändamål

Under året har Svenska Missionskyrkan fortsatt arbeta med de åtaganden som finns avseende arkivverksamhet. Arbeta med förändringar av stadgar för ett antal stiftelser har fortsatt. Utöver detta har styrelsen beviljat visst ekonomiskt stöd till sjukhuset IME i Kongo-Kinshasa vilket redovisas i not 5.

Ekonomisk översikt

(Kr)

	2018/2019	2018/2017	2017/2016	2016/2015	2015/2014
Verksamhetsintäkter	1 187 414	896 761	182 381	167 000	33 075 976
Årets resultat	-137 732	-610 981	-6 004 898	-4 380 378	25 497 866
Balansomslutning	12 085 501	12 533 817	13 675 640	20 561 575	53 190 569

Resultat och ställning samt väsentliga händelser under räkenskapsåret

Precis som föregående år har Svenska Missionskyrkan inte bedrivit någon missionsverksamhet under året. De budgeterade intäkterna är hänförliga till fastighetsförvaltningen.

Kostnaderna i Svenska Missionskyrkan är främst hänförliga till arkivverksamheten och administration av avvecklingsarbetet. Kostnader för fastighetsförvaltning har ökat med cirka 0,3 MSEK vilket delvis beror på en nödvändig renovering som gjordes i en av fastigheterna under året.

I likhet med tidigare år finns ett avräkningskonto mellan Svenska Missionskyrkan och Equmeniakyrkan som används för att reglera intäkter och kostnader mellan samfunden. På bokslutsdagen hade Svenska Missionskyrkan en fordran på Equmeniakyrkan om 0,8 MSEK vilket redovisas som del i övriga fordringar i balansräkningen.

Under hösten 2018 beviljades Svenska Missionskyrkan permutation för två fastigheter som skänktes till kyrkan via ett testamente i början av 1990-talet. Testamentet föreskrev att fastigheterna aldrig fick säljas och de har därför funnits i Svenska Missionskyrkans ägo sedan dess. Permutationen möjliggör för Svenska Missionskyrkan att avyttra dessa två fastigheter, och uppdrag har getts till Derbo Förvaltning AB att genomföra detta. I december 2018 såldes den ena fastigheten, Gässhult 1:3, för en köpeskilling om 1,05 MSEK vilket resulterade i en realisationvinst om 0,7 MSEK. Under året har försäljning av den kvarvarande fastigheten, Hökhult 2:2 och 2:7, påbörjats.

Resultaträkning

(kr)

	Not	2018-09-01/ 2019-08-31	2017-09-01/ 2018-08-31
Verksamhetens intäkter			
Nettoomsättning	1	1 137 330	884 841
Övriga intäkter		50 084	11 920
Summa intäkter		1 187 414	896 761
Verksamhetens kostnader			
Ändamålskostnader	3	-445 145	-1 595 268
Fastighetsförvaltningskostnader	4	-633 669	-400 869
Administrationskostnader	5	-427 028	-547 302
Summa kostnader		-1 505 842	-2 543 439
Verksamhetens resultat		-318 428	-1 646 678
Resultat från finansiella poster			
Resultat från värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar	6	87 359	1 033 782
Ränteintäkter och liknande resultatposter	7	95 962	16 999
Räntekostnader och liknande resultatposter	8	-2 625	-15 084
Summa resultat från finansiella poster		180 696	1 035 697
Årets resultat		-137 732	-610 981

Balansräkning

(kr)

Tillgångar	Not	2019-08-31	2018-08-31
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	9	1 828 729	2 108 143
		1 828 729	2 108 143
Finansiella anläggningstillgångar			
Långfristiga värdepappersinnehav	10	391 381	845 767
Långfristiga fordringar	11	8 500 000	8 500 000
		8 891 381	9 345 767
Summa anläggningstillgångar		10 720 110	11 453 910
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Övriga fordringar		883 045	44 866
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	12	3 113	9 862
		886 158	54 728
Kassa och bank			
Kassa och Bank		479 233	1 025 180
		479 233	1 025 180
Summa Omsättningstillgångar		1 365 391	1 079 907
Summa tillgångar		12 085 501	12 533 817
Eget kapital och skulder			
Not			
2019-08-31			
2018-08-31			
Eget kapital			
Ändamålsbestämda medel		11 937 617	12 125 348
Balanserat resultat		0	0
		11 937 617	12 125 348
Långfristiga skulder			
Övriga långfristiga skulder	13	50 000	50 000
		50 000	50 000
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		5 093	17 693
Övriga skulder		46 878	94 684
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		45 914	246 092
		97 884	358 469
Summa eget kapital och skulder		12 085 501	12 533 817

Eget kapital rapport

(kr)

	Ändamålsbestämda medel Missionskyrkans Investeringsfond	Ändamålsbestämda medel verksamheten	Balanserat resultat inkl årets resultat	Totalt eget kapital
Ingående balans 2017-09-01	0	12 736 329	0	12 736 329
Årets resultat			-610 981	-610 981
Ändamålsbestämt av styrelsen	0	0		0
Utnyttjande	0	-610 981	610 981	0
Överfört till Equmeniakyrkan	0	0		-660 456
Utgående balans 2018-08-31	0	12 125 348	0	12 125 348

	Ändamålsbestämda medel Missionskyrkans Investeringsfond	Ändamålsbestämda medel verksamheten	Balanserat resultat inkl årets resultat	Totalt eget kapital
Ingående balans 2018-09-01	0	12 125 348	0	12 125 348
Årets resultat			-137 732	-137 732
Ändamålsbestämt av styrelsen	0	0		0
Utnyttjande	0	-187 732	137 732	-50 000
Utgående balans 2018-08-31	0	11 937 616	0	11 937 616

Ändamålsbestämda medel verksamheten	Ingående balans	Reserverat	Utnyttjat	Utgående balans
Projekt- och specialinsamlingar "SMK"	122 300			122 300
Utvecklingsfond för systerkyrkor	42 826		-42 826	0
Omställning och flytt	11 910 222		-94 906	11 815 316
Livräntefonden	50 000		-50 000	
Summa	12 125 348	0	-187 732	11 937 616

Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen upprättas med tillämpning av årsredovisningslagen med tillämpning av Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Övergången har gjorts i enlighet med föreskrifterna i K3:s kapitel 35.

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Gåvor och bidrag

En transaktion i vilken organisationen tar emot en tillgång eller en tjänst som har ett värde utan att ge tillbaka motsvarande värde i utbyte är en gåva eller ett erhållet bidrag. Om tillgången eller tjänsten erhålls därför att organisationen uppfyllt eller kommer att uppfylla vissa villkor och om organisationen har en skyldighet att återbetala till motparten om villkoren inte uppfylls, är det ett erhållet bidrag. Är det inget bidrag är det en gåva.

Gåvor redovisas som huvudregel som intäkt när de erhålls.

En gåva som intäktsförts redovisas antingen som en tillgång eller en kostnad beroende på om gåvan förbrukas direkt eller inte. Gåvor som organisationen avser att stadigvarande bruka i verksamheten redovisas som anläggningstillgångar. Övriga gåvor redovisas som omsättningstillgångar.

Gåvor värderas som huvudregel till verkligt värde.

I de fall organisationen lämnat en ersättning för att erhålla gåvan minskas gåvans värde med ersättningen.

Nettoomsättning

Hysesintäkter redovisas linjärt under hyresperioden.

Donerade tillgångar

Tillgångar, fastigheter, aktier och andra värdepapper, som doneras till Svenska Missionskyrkan värderas till ett försiktigt beräknat marknadsvärde vid gåvotillfället och bokas som en omsättningstillgång om tillgången skall avyttras snarast möjligt. Eftersom Svenska Missionskyrkan inte bedriver någon missionsverksamhet har inga donerade tillgångar under året bokats som en intäkt utan överförts till Ekumeniakyrkan. Detta inkluderar även erhållna medel för kyrkoavgift.

Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när organisationen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången har upphört eller reglerats.

Detsamma gäller när de risker och fördelar som är förknippade med innehavet i allt väsentligt överförts till annan part och organisationen inte längre har kontroll över den finansiella tillgången. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgjorts eller upphört.

Aktier och andelar värderas till anskaffningsvärdet vid första redovisningstillfället, inklusive eventuella transaktionsutgifter som är direkt hänförliga till förvärvet av tillgången. Vid prövning av om nedskrivningsbehov föreligger tillämpas den s.k. portföljmetoden. Om värdet på aktier och andelar minskat och denna värdenedgång kan anses vara bestående görs en nedskrivning. Återföring av nedskrivning sker dock på individuell basis. Aktier och andelar som erhålles genom gåva värderas till ett beräknat marknadsvärde vid gåvotillfället. Ofta kan en börskurs användas.

Obligationer förvärvade i syfte att innehas till inlösentidpunkt värderas vid förvärvet till anskaffningsvärde. Skillnaden mellan anskaffningsvärde och inlösenvärde periodiseras så att den effektiva räntan vid förvärvet är konstant över innehavstiden. Övriga långfristiga obligationer värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och verkligt värde (marknadsvärdet).

Valutarisk

Fodringar och skulder i utländsk valuta värderas till balansdagens kurs. De transaktioner som involverar utländsk valuta inom Svenska Missionskyrkan innefattar huvudsakligen anslag och bidrag där mottagaren normalt står för valutarisken. Ingen valutasäkring görs.

Ändamålsbestämda medel

I posten Ändamålsbestämda medel i eget kapital redovisas ännu inte förbrukade gåvor och andra ändamålsbestämda medel. Se även eget kapital rapport efter balansräkningen.

Fordringar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Materiella Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av linjärt över den bedömda nyttjandetiden. Samtliga byggnader är helt avskrivna och det bokförda värdet består av mark vilken inte skrivs av. Inga avskrivningar har därför redovisats under året. Svenska Missionskyrkan har inga andra materiella anläggningstillgångar än byggnader och mark.

Noter

Not 1. Nettoomsättning

Intäkter	2018/2019	2017/2018
Hysesintäkter	61 054	116 528
Vinst vid försäljning av fastigheter	770 587	0
Övriga fastighetsintäkter	10 199	6 672
Skogsförsäljning	295 490	761 641
Summa intäkter	1 137 330	884 841

Not 2. Personal

	2018/2019		2017/2018	
	Löner och ersättningar	Sociala kostnader (varav pensionskostn.)	Löner och ersättningar	Sociala kostnader (varav pensionskostn.)
Styrelse och generalsekreterare	60 000	9 201 (0)	60 000	12 828 (0)
Övriga anställda	47 840	6 771 (0)	41 829	8 051 (0)
Summa	107 840	15 972	101 829	20 879

Svenska Missionskyrkans ledning	2018/2019		2017/2018	
	Antal personer	Varav kvinnor	Antal personer	Varav kvinnor
Ledamöter i kyrkostyrelsen	4	1	5	2
Generalsekreterare och ledningsgrupp	1	0	1	0

Anställda	2018/2019		2017/2018	
	Antal personer	Varav kvinnor	Antal personer	Varav kvinnor
Medelantal anställda i Sv Missionskyrkan	0	0	0	0

Not 3. Ändamålskostnader

	2018/2019	2017/2018
Missionsavdelningskostnader - Internationellt		
Anslag till systerkyrkor från "Utvecklingsfonden för systerkyrkor"	0	514 604
		514 604
Centrala kostnader		
Kyrkokonferensen	6 726	6 811
Kyrkostyrelsen, dess utskott och delegationer	11 333	19 801
Kyrkosekretariatet	274 492	254 223
Arkiv	152 594	799 828
	445 145	1 080 663
Övriga projektverksamhetskostnader		
Årets kostnader för övrig projektverksamhet	0	0
	0	0

Not 4. Fastighetsförvaltningskostnader

	2018/2019	2017/2018
Kostnader för fastighetsförvaltning	395 662	121 376
Skogsavverkningskostnader	238 007	279 493
	633 669	400 869

Not 5. Administrationskostnader

	2018/2019	2017/2018
Löner, andra ersättningar och sociala kostnader	15 834	0
Logi och resekostnader	11 165	27 977
Data/telefon/kontorsmaterial/trycksaker	0	11 528
Konsultarvoden	0	10 000
Anslag: För skydd och skötsel av missionärsgravar i Kongo-Kinshasa	0	127 055
Anslag: IME-sjukhuset, Kimpese, Kongo-Kinshasa	154 368	0
Anslag: Förtullning container	79 249	0
Övriga kostnader	29 422	26 072
Ekonomiavdelningen	136 990	331 914
Trycksaker	0	12 756
	427 028	547 302

Not 6. Resultat från värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar

	2018/2019	2017/2018
Utdelningar	0	0
Kapitalvinst/-förlust vid försäljning av värdepapper	87 359	1 033 782
	87 359	1 033 782

Not 7. Ränteintäkter och liknande resultatposter

	2018/2019	2017/2018
Räntor	53 679	1 353
Övriga finansiella intäkter	42 283	15 646
	95 962	16 999

Not 8. Räntekostnader och liknande resultatposter

	2018/2019	2017/2018
Räntekostnader långfristiga skulder	2 625	4 500
Kostnader för extern förvaltning	0	10 584
Övriga finansiella kostnader	0	0
	2 625	15 084

Not 9. Byggnader och mark

	2019-08-31	2018-08-31
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	3 912 569	3 912 569
Försäljningar	-508 634	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	3 403 935	3 912 569
Ingående ackumulerade avskrivningar enligt plan	-1 804 427	-1 804 427
Försäljningar	229 221	0
Årets avskrivningar enligt plan	0	0
Utgående ackumulerade avskrivningar enligt plan	-1 575 206	-1 804 427
Redovisat värde vid årets slut	1 828 729	2 108 142

Not 10. Långfristiga värdepappersinnehav

	2019-08-31	2018-08-31
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	845 767	10 165 244
Förvärv	31 704	204 924
Försäljning	- 486 090	-9 524 401
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	391 381	845 767
Redovisat värde vid årets slut	391 381	845 767

Specifikation av långfristiga värdepappersinnehav

	Bokfört värde 2019-08-31	Marknadsvärde 2019-08-31	Bokfört värde 2018-08-31	Marknadsvärde 2018-08-31
Svenska aktiefonder	167 582	210 427	491 191	662 370
Utländska aktiefonder	0	0	18 590	25 814
Räntebärande	40 730	40 625	179 557	179 048
Övrigt	183 069	183 069	156 429	156 429
Summa	391 381	434 121	845 767	1 023 661

	Bokfört värde 2019-08-31	Marknadsvärde 2019-08-31	Antal andelar 2019-08-31	Bokfört värde 2018-08-31	Antal andelar 2018-08-31
Svenska Aktiefonder					
Aktie-Ansvar Sverige	15 092	40 796	70	10 029	47
Robur Företagsobligationsfond	0	0	0	52 552	384
Robur Kapitalinvest	0	0	0	233 445	2 518
Robur Småbolagsfond Norden	0	0	0	42 676	340
Nordea Alfa	80 445	86 051	74	80 445	74
Nordea Stratega 50	72 045	83 580	343	72 045	343
Summa Svenska aktiefonder	167 582	210 427		491 191	

	Bokfört värde 2019-08-31	Marknadsvärde 2019-08-31	Antal andelar 2019-08-31	Bokfört värde 2018-08-31	Antal andelar 2018-08-31
Utländska Aktiefonder					
Robur Småbolagsfond Europa	0	0	0	18 590	578
Summa Utländska aktiefonder	0	0		18 590	

Räntebärande	Bokfört värde 2019-08-31	Marknadsvärde 2019-08-31	Antal andelar 2019-08-31	Bokfört värde 2018-08-31	Antal andelar 2018-08-31
Robur Räntefond Kort Plus (fd Robur FRN fond)	0	0	0	50 437	405
Nordea Likviditetsinvest	40 730	40 625	262	40 730	262
Robur Räntefond Flexibel (fd Robur absolut ränta)	0	0	0	88 390	343
Summa Svenska räntebärande	40 730	40 625		179 557	

Alternativa placeringar	Bokfört värde 2019-08-31	Marknadsvärde 2019-08-31	Antal andelar 2019-08-31	Bokfört värde 2018-08-31	Antal andelar 2018-08-31
Södra Sveriges Skogsägare	44 400	44 400		44 400	
Södra Emissionsinsats	138 669	138 669		112 029	
Summa alternativa placeringar	183 069	183 069		156 429	

Totalt Värdepapper	391 381	434 121		845 767	
---------------------------	----------------	----------------	--	----------------	--

Not 11. Långfristiga fordringar

	2019-08-31	2018-08-31
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	8 500 000	8 500 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	8 500 000	8 500 000

Not 12. Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2019-08-31	2018-08-31
Övriga förskottsbetalda kostnader	3 113	9 862
Övriga upplupna intäkter	0	0
	3 113	9 862

Not 13. Övriga långfristiga skulder

	2018-08-31	2018-08-31
Ingående balans	50 000	50 000
	50 000	50 000
Av dessa skulder förfaller följande senare än 5 år	0	0

Not 14. Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2019-08-31	2018-08-31
Upplupen semesterlön samt komptid	28 091	23 869
Upplupna arbetsgivaravgifter	5 467	5 805
Förutbetalda hyror	7 986	9 322
Övriga upplupna kostnader	4 370	206 407
Förutbetalda intäkter	0	689
	45 914	246 092

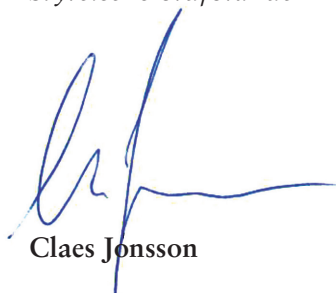
Not 15. Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

I september 2018 rapporterades till styrelsen att fastigheten Hökhult 2:2 och 2:7 ska delas upp på en bostadsfastighet och en skogsfastighet. Denna fastighet kommer troligen att säljas under hösten 2019.

Stockholm 2020-01-10
För Svenska Missionskyrkan



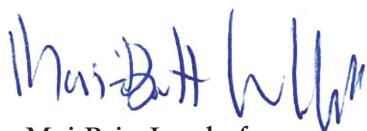
Ulf Hällmarker
Styrelsens ordförande



Claes Jonsson

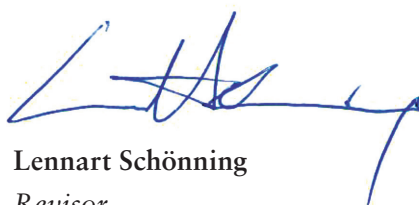


Pär Lewin Ronnås



Mai-Britt Lundtoft

Min revisionsberättelse har avgivits 2020-01-20



Lennart Schönning
Revisor

Revisionsberättelse

Till årsmötet i Svenska Missionskyrkan, org.nr 802002-3217

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Svenska Missionskyrkan för räkenskapsåret 2018-09-01—2019-08-31.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Svenska Missionskyrkans finansiella ställning per den 31 augusti 2019 och av dess finansiella resultat för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att årsmötet fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen noggrant och metodiskt. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som det bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Det upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att upplösa föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Svenska Missionskyrkan för räkenskapsåret 2018-09-01—2019-08-31.

Jag tillstyrker att årsmötet beviljar styrelsen ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Jag har utfört revisionen enligt god revisorssed i Sverige. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mitt uttalande.

Styrelsens ansvar

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter enligt stadgarna. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

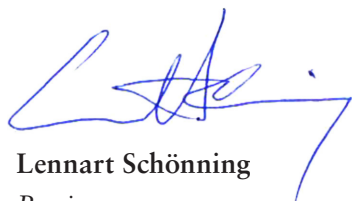
Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon ledamot av styrelsen i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. I tillägg har jag granskat samtliga protokoll från styrelsen under räkenskapsåret.

Stockholm den 20 januari 2020



Lennart Schönning
Revisor

Statistik 2019

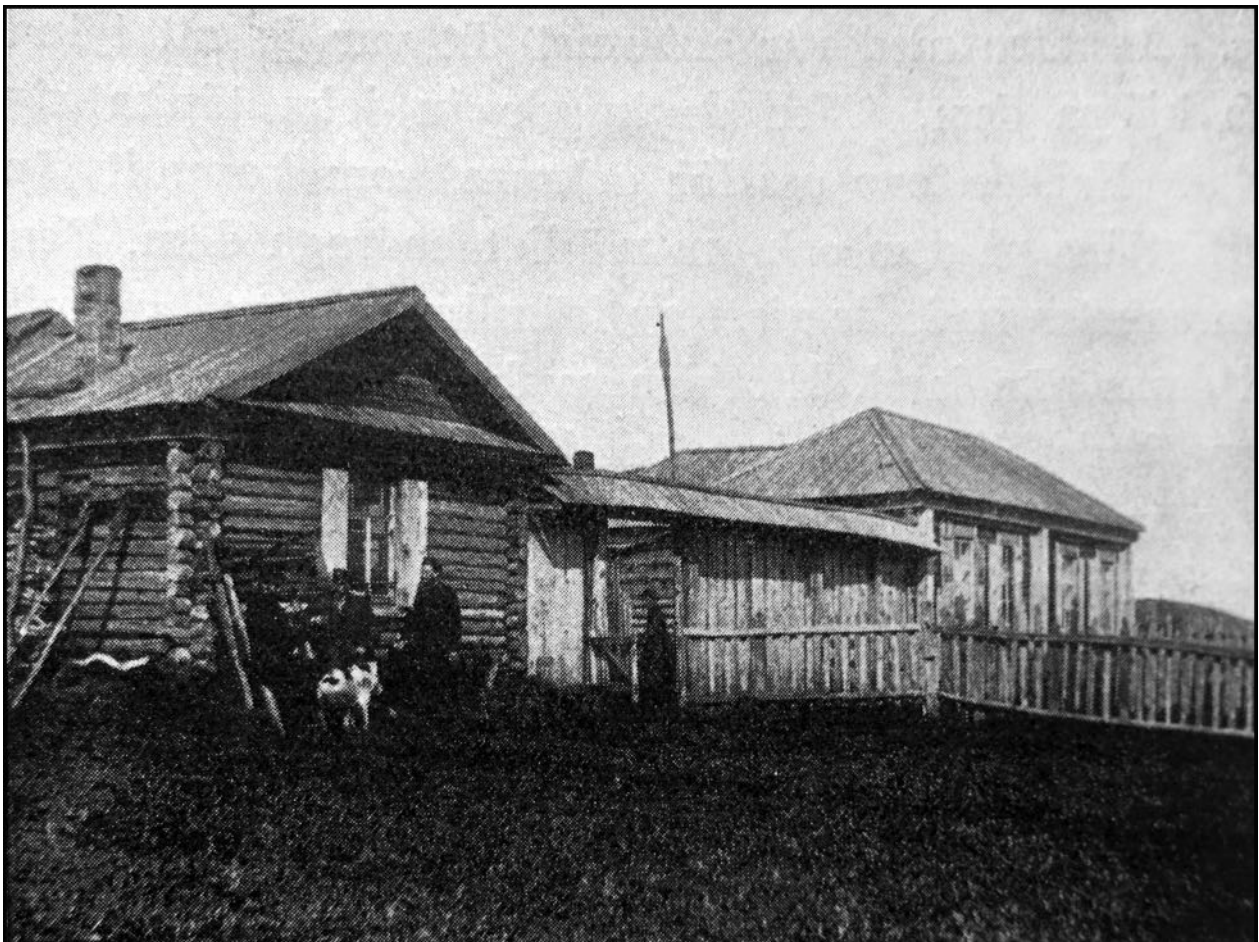
Svenska Missionskyrkans församlingar 2019

1 januari 2019 597 församlingar

31 december 2019 591 församlingar

Upplösta församlingar under året:

- Idre mfs
- Equmeniakyrkan Karlanda
- Storå mfs
- Månkarbo mfs
- Djurås mfs
- Tännö mfs



Mission i Ryssland. (Fortsättning från omslagets insida)

Ovan: En missionsstation byggdes upp i orten Taschbotalova där Sarwe och de andra missionärerna kunde bo, odla och sköta kor. Samtidigt kunde de bedriva sitt missionsarbete på orten och vid resor runt omkring i omgivningen.

Under år med dålig skörd var livsförhållandena svåra.

Hösten 1888, i bytet mellan bostadsorter i Ryssland, fick Sarwe lära sig tvål- och bläckstillverkning på en teknisk fabrik. Avsikten var att kunna försörja sig genom försäljning av dessa produkter.

På bilden till höger hans läromästare A Hillbom tillsammans med Sarwe. Han fick även gå en samaritkurs.



Etikett från tvållstillverkningen. Järnbrukens invånare var kunder liksom en del av ortsbefolkningen. Hantverksmissionen gav en möjlighet att överleva i det fattiga området.



Sarwe blev tård av hela situationen som förvärrades med missväxt på grund av gräshoppor. Kollegan Tenggren fick plats som gruvfogde. Han skriver att "Krafterna runno bort som vattnet ur ett såll". Sarwe fick ett nytt uppdrag i Kaukasien. Vid avskedet

var det uppenbart vad Sarwe och hans fru fått betyda för befolkningen i mot- och medgång. Mollan Sjagej, som fått ett Nya testamente på arabiska, grät när Sarwes gav sig iväg. Militärvägen som användes kallas "Herrens hjälp förbi".



En grupp missionärer i Tiflis 1896.

Sarwe förflyttades till Tiflis, hans andra arbetsfält efter Ural. Detta bergiga land med stort inslag av mycket tidig kristen befolkning i Georgien och Armenien. Missionsförbundets ambition med att bygga missionsstationer längs sidenvägen och över Kaspiska havet förde Sarwe till många orter där det fanns kristna. Många oliktankande, som baptister, molokaner, stundister, var förvisade till dessa områden från Ryssland. Men här fanns också ortodoxa kristna och muslimer i mycket gamla traditioner.

1911 förflyttades Sarwe till S:t Petersburg och verkade där som missionär till krigsutbrottet 1914. Han arbetade sedan med Röda Korsets hjälpverksamhet bland krigsfångar, och med hjälpsändningar till fångar i Sibirien på uppdrag av Nathan Söderblom. Sarwe erhöll senare Svenska Röda Korsets guldmedalj,

Sarwes böcker är från 1927-29. Sarwes bok del 1 belyser områdena i Georgien och Armenien som är så aktuella i dagens situation.

Den tredje boken behandlar hans resor till Ukraina för att bistå i svenskt bistånd till svenskättlingar i Gammalsvenskby några mil från Poltava efter floden Dnjeper.

Wilhelm Sarwe blev 89 år. Han dog 3 maj 1948 i Degerfors i Värmland. (Till höger: Wilhelm Sarwes gravsten på Degerfors kyrkogård.)



