



Från församling

Förs.nr.

**Vi vill ha era statistikuppgifter senast den 20 januari 2023.**

Om något är oklart beträffande ifyllandet av blanketten och statistikuppgifterna, kontakta statistikhandläggarna. Se följebrevet.

Fyll endast i det som gäller för er församling.

Det är nödvändigt att statistikuppgifterna lämnas in i tid. Uppgifterna ligger till grund för bidrag från Myndigheten för stöd till trossamfund (SST).

Specifikationsblanketterna finns på varje samfunds hemsida under Statistik. Denna blankett innehåller Equmeniakyrkans samfundsspecifika statistik.

I kyrkostadgarna §10E står ”I styrelsens uppgifter ingår att upprätta matrikel över Equmeniakyrkans församlingar samt statistik rörande antal medlemmar, kyrkliga handlingar och förhållanden som är viktiga för att följa verksamheten i hela kyrkan”.

Om något är oklart beträffande ifyllandet av blanketten och statistikuppgifterna, kontakta statistikhandläggarna. Se följebrevet. Fyll endast i det som gäller för er församling. Det är nödvändigt att statistikuppgifterna lämnas in i tid.

### Till församlingar som använder Repet:

Församlingar som är anslutna till Repet ska inte skicka in bifogade pappersblanketter. Dessa kan användas som kladd, när uppgifterna läggs in i Repet.

Om en församling använder hela Repet inklusive församlingsböcker och närvaro i grupper finns många av statistikuppgifterna redan ifyllda i programmet. Justeringar av värden kan göras manuellt i programmet.

Församlingar som använder delar av Repet eller nyligen har anslutit sig och därmed inte hunnit registrera alla uppgifter, måste statistikuppgifterna fyllas i manuellt.

Välj menyn *Församling*, välj *Statistik* och fyll i uppgifterna i kolumnen för *Justering* – glöm inte att summera och spara. Gå sida för sida genom att klicka på *Nästa* eller välj statistikgrupp i listan.

När inläggningen av statistiken är klar signerar man statistiken digitalt. Gå i menyn under *Församling och Statistik*. Under fliken *”Låsning och underskrift”* signerar man statistiken digitalt det är bara LokalAdmin som kan signera. Skriv ut en statistikrapport för arkivering i församlingen. Gå in på *rapporter*, klicka på *”Skapa rapport”* och välj *Statistik*. Välj sedan *Statistikåret 2022*. Klicka på *”Kör rapport”*. Exportera filen till PDF. Ni behöver inte skicka in någon statistikblankett till Equmeniakyrkan.

OBS! Statistikåret 2022 ska vara klart i Repet senast 20 januari 2023.

För mera hjälp, se supporten i Repet. Här finns videoutbildning och lathund om statistiken. Videoutbildningarna finns för de flesta delar av Repet.

# Statistik 2022

Församlingen ansvarar för uppgifterna enligt skriftligt underlag. Summeringen av A–F är det som redovisas till Myndigheten för stöd till trossamfund (SST). Resultatet av denna redovisning avgör storleken på det statsbidrag kyrkor/samfund får från SST och det stöd som ges till församlingar.

Enligt de statliga bestämmelserna för stöd till trossamfunden grundas bidraget på antalet ”bidragsberättigade” i varje kyrka/samfund. Utöver medlemmar menas dem som regelbundet deltar i församlingens och dess verksamheter.

- Verksamhet måste vara återkommande, minst 3 gånger, för att deltagarna ska få räknas som bidragsberättigade. När det gäller gudstjänstdeltagande bör man vara med 10 ggr eller mer.
- Antalet ”bidragsberättigade” ska kunna verifieras genom matrikel/församlingsbok, deltagarförteckning samt intern förteckning (ex handskriven lista) eller digital grupp (ex. Facebook-grupp) över t.ex. regelbundna deltagare i gudstjänster, grupper och andakter.
- Varje person får räknas bara en gång och måste vara folkbokförd i Sverige.
- Om verksamheten bedrivs tillsammans med annan/andra församling/ar ska överenskommelse ske om fördelning av redovisningen för att undvika dubbelredovisning.
- Om församlingen tillhör två eller flera kyrkor/samfund ska församlingens totala antal ”bidragsberättigade” redovisas till var och en av dessa. Samfunden gör sedan en delning av antalet ”bidragsberättigade” vid sin redovisning till SST.
- Från år 2021 har samfunden Evangeliska frikyrkan, Equmeniakyrkan, Pingst och Alliansmissionen gemensamma kategorier för fälten B-F nedan.

---

## DEN FÖRSTA DELEN INNEHÅLLER SAMFUNDSSPECIFIK STATISTIK

Dessa uppgifter är unika för olika samfund. Uppgifterna ska summeras längre fram i blanketten.

---

### SAMFUNDSSPECIFIK: A MEDLEMMAR I FÖRSAMLINGEN

**Medlemmar vid årets början** .....   
(samma antal som tidigare redovisats per 31 december 2022)

**Nya medlemmar under år 2022**

På bekännelse eller dop .....

Antal inflyttade från församlingar.....

**Summa nya medlemmar 2022** .....

**Utgångna medlemmar under 2022**

Avlidna .....

Antal utflyttade till församlingar .....

Övriga utgångna .....

**Summa utgångna medlemmar under 2022** .....

**Medlemmar i församlingen den 31 december 2022 (Förs över till A, sidan 5).....**

---

## SAMFUNDSSPECIFIK: D - SÅNG-, MUSIKVERKSAMHET/KREATIVA UTTRYCK

### Vokal

Här redovisas samtliga regelbundna vokalgrupper. För grupper som samtidigt redovisas i Equmenias statistik redovisas samma antal om deltagarna i huvudsak är under 25 år. Om föräldrar regelbundet deltar i t.ex. spädbarnsrytmik eller liknande, men inte redovisats i equmenias statistik ska dessa läggas till här, liksom deltagare i de grupper som inte ingår i equmenias redovisning.

Uppgifterna ligger till grund för Equmeniakyrkans sångarförbund medlemsstatistik och fakturering, samt ansökan till Statens kulturråd.

#### Antal deltagare inklusive ledare i:

Späd- och småbarnsmusik .....	
Musiklekis .....	
Barnkör .....	
Ungdomskör .....	
Blandad kör .....	
Damkör/Manskör .....	
Gospelkör .....	
Lovsångsteam .....	
Annan vokalgrupp .....	
Specificera "Annan vokalgrupp".....	
<b>Totalt antal deltagare inklusive ledare i körer och vokalgrupper .....</b>	
<b>Antal körer/vokalgrupper .....</b>	

### Instrumentalt/Kreativa uttryck

#### Antal deltagare inklusive ledare i:

Dans (lovsångsdans, streetdans eller andra former av dans) .....	
Organister (ange alla som brukar spela till församlingens gudstjänster) .....	
Musikkår .....	
Rockgrupp .....	
Musikskoleverksamhet .....	
Annan instrumentalgrupp .....	
Specificera "Annan instrumentalgrupp": .....	
<b>Totalt antal deltagare inklusive ledare i instrumentalgrupper .....</b>	
<b>Antal instrumentalgrupper .....</b>	

#### Summa deltagare och ledare i sång- och musikverksamheten (vokal + instrumental).

(Förs över till D, sidan 6).....

Obs! I summan får varje person räknas endast en gång, även om man deltar i flera sång- och musikgrupper.

## SAMFUNDSSPECIFIK: F - KONFIRMATIONSUNDERVISNING/KRISTENDOMSSKOLA

Här anges församlingens egna konfirmander, d.v.s. de som antecknats i församlingens konfirmationsbok.

Vid gemensam konfirmationsundervisning/kristendomsskola:

– inom Equmeniakyrkan genom t.ex. regionsläger eller vid samverkan mellan flera församlingar, antecknas konfirmationen i hemförsamlingens konfirmationsbok och redovisas nedan.

– Vid ekumenisk samverkan där konfirmationsakten är gemensam får en bedömning göras över antalet som har sin främsta anknytning till Equmeniakyrkan genom familj, andra sociala nätverk, barn- och ungdomsarbete eller fortsatt gemenskap i församlingen. Dessa ska alltid antecknas i Equmeniakyrkans församling. Man kan också göra så att hela gruppen antecknas som konfirmerade/deltagande i de olika församlingsböckerna.

1. Församlingens konfirmander undervisning (vår och höst),.....

Antal konfirmander i församlingens konfirmationsbok.....

2. Övriga (ledare, hjälpledare, annan personer som hjälper till, läser ett andra år).....

Summa konfirmationsundervisningen (1+2) (Förs över till F, sidan 6).....

## SAMFUNDSSPECIFIK: AKTER I FÖRSAMLINGEN

Som framgått av texten till punkt A är det församlingens ansvar att föra uppgifter i matrikeln/ församlingsboken.

Med församlingsboken menas också de böcker som hör till de skilda akter församlingen erbjuder: dop, barnvälsignelse, konfirmation, vigsel och begravning. Utformningen av boken kan vara olika. Det bör vara en inbunden bok eller – vid användning av Repet – en pärm.

Anteckningsskyldigheten av akter gäller samtliga församlingar. Församlingsböckerna ska förvaras på ett betryggande sätt. Flera församlingar inom ett geografiskt område kan ha gemensamma böcker för akter. Dessa uppgifter fördelas på församlingarna i redovisningen nedan.

Redovisningen ska ske av den församling i vars böcker akterna är antecknade.

Här följer några anvisningar:

Huvudregeln är att akten antecknas i den församling i Equmeniakyrkan där den utförts om officianten är pastor i Equmeniakyrkan. Sker akten i kyrka som tillhör annat kyrko-/trossamfund, eller på annan plats (vigsel utomhus, dop i hemmet, begravning i gravkapell etc.), men enligt Equmeniakyrkans ordning, antecknas akten i pastorns egen församling eller den församling i Equmeniakyrkan man har fast relation till. Om akten ägt rum i annan kyrkas gudstjänstrum och man ombeds skriva in den där, ska anteckning ske om att den ägt rum i Equmeniakyrkans ordning. Också då antecknas akten i den egna församlingsboken.

**Meddelande ska lämnas** till den/de församlingar inom Equmeniakyrkan som vederbörande är medlem i eller har närmaste kontakt med (betjäna). Som en ekumenisk gest **bör också** meddelande gå om vigsel och begravning till vederbörandes hemförsamling om det gäller annan kyrka/samfund. Vid dubbelanslutning är det vanligt, att t.ex. Svenska kyrkan ber om underskrift av begravningsattest. Då anges att begravningen skett i Equmeniakyrkans ordning.

Beträffande barndop, kan dopintyg utfärdas på föräldrarnas begäran, om de avser att anmäla barnet till medlemskap i annan kyrka. Anmälan av dop inom Equmeniakyrkan skickas inte direkt till t.ex. Svenska kyrkan av pastor, då detta kan medföra, att den döpte antecknas som medlem utan att föräldrarna själva anmält detta. Dop i Equmeniakyrkan innebär inte att man automatiskt blir medlem i någon kyrka. Om någon senare begär dopintyg utfärdas detta på grund av uppgifter i dopboken.

Dop av barn på föräldrars önskan .....

Barnvälsignelse .....

Dop efter egen bekännelse .....

Vigsel .....

Begravning .....

*Uppgifterna för AKTER I FÖRSAMLINGEN ska inte fyllas i längre fram i blanketten.*

---

## DEN ANDRA DELEN INNEHÅLLER GEMENSAM STATISTIK

Dessa statistikuppgifter är gemensamma för Evangeliska frikyrkan, Equmeniakyrkan, Pingst och Alliansmissionen.

---

### A MEDLEMMAR I FÖRSAMLINGEN

Uppgifterna hämtas från ”Samfundsspecifik: A - Medlemmar i församlingen”

**Medlemmar i församlingen den 31 december 2022 (Summeras till G, sidan 7)**

---

### B BARN- OCH UNGDOMSVERKSAMHETEN

Både det som ev. redovisas till ungdomsorganisation och församlingens övriga barn- och ungdomsverksamhet redovisas här.

Ni som redovisar till ungdomsorganisation kan ta med det antal som där redovisas under Deltagarstatistik, rutorna Summa och Därav ej församlingsmedlemmar.

**Totalt antal deltagare .....**

**Därav ej församlingsmedlemmar (Summeras till G, sidan 7).....**

---

### C GRUPPER OCH MÖTESPLATSER

Här redovisas samtliga regelbundna grupper och mötesplatser. Gäller sådana som regelbundet deltar i verksamhet eller de som valts till uppgifter i församlingen utanför ordinarie grupper. Deltagare i enskilda arrangemang ska inte räknas med om inte deltagaren varit med vid minst tre arrangemang.

Kategorierna är exempel på vanliga typer av samlingar. Andra förs in under ”Övriga grupper och mötesplatser”. Antalet deltagare ska kunna verifieras genom deltagarförteckning, intern förteckning (ex handskrivnen lista) eller digital grupp (ex. Facebook-grupp).

**Antal deltagare inklusive ledare i:**

Studiegrupp (ex. Alpha, bibelstudiegrupp, studiecirkel).....

Seniorsamling (ex. dagledigträff, musikcafé).....

Temagrupp (ex. Idrott, Stickcafé, kvinno- mansgrupp).....

Smågrupp (ex. böne- cellgrupp).....

Samhällsinriktad verksamhet (ex. integration, socialt).....

Övriga grupper eller mötesplats.....


Om verksamhet bedrivs gemensamt med flera församlingar sker redovisningen efter överenskommelse om fördelning så att det inte uppstår dubbel redovisning.

**Summa deltagare .....**

**Därav antal deltagare som ej räknats in under A–B (Summeras till G, sidan 7)**

Obs! I summan får varje person räknas endast en gång, även om man deltar i flera grupper.

---

## D SÅNG-, MUSIKVERKSAMHET/KREATIVA UTTRYCK

Här redovisas samtliga regelbundna sång- och musikgrupper. Antal deltagare inklusive ledare. Det kan vara kör, baby, barn- ungdomsmusik, instrumentalgrupp, dans, drama, sång- eller musikgrupp.

För grupper som samtidigt redovisas till ungdomsorganisation redovisas samma antal om deltagarna i huvudsak är under 25 år. Om föräldrar regelbundet deltar i t.ex. spädbarnsrytmik eller liknande, men inte redovisats till ungdomsorganisation ska dessa läggas till här.

Om församlingen är ansluten till Eumeniakyrkan hämta uppgifterna från Samfundsspecifik.

**Summa deltagare inklusive ledare.....**

Obs! I summan får varje person räknas endast en gång, även om man deltar i flera sång- och musikgrupper.

**Därav antal deltagare som ej räknats in under A–C (Summeras till G, sidan 7).**

---

## E ÖVRIGA REGELBUNDNA DELTAGARE I GUDSTJÄNSTLIV

Regelbundna deltagare, som ej räknats in ovan under A–D, i gudstjänster, andakter och liknande anges under förutsättning att dessa kan verifieras genom intern förteckning (ex handskreven lista) eller digital grupp (ex. facebook-grupp).

I många församlingar deltar människor regelbundet (tio gånger/år eller oftare) i församlingens liv och arbete utan att vara *formella* medlemmar. Några av dessa finns inte med i församlingens deltagarlistor men är *reellt* en del av den gudstjänstfirande församlingen.

Med undantag av mycket stora församlingar har pastorn en sådan personkänedom, att denne sannolikt kan ange hur många det gäller. Det räcker med en handskreven intern lista som underlag.

Deltagare i andakter eller liknande på institutioner/skolor ska inte räknas, inte heller tillfälliga besökare på orten.

**Övriga regelbundna deltagare i gudstjänstliv (Summeras till G, sidan 7).....**

Räkna antalet gudstjänstbesökare varje söndag och räkna ut ett genomsnitt över året. Om församlingen inte räknar varje söndag gör en uppsaktning av genomsnittet. Fyll i om ni har uppskattat antalet eller räknat deltagarna i gudstjänsterna.

**Ett genomsnitt av antal deltagare i gudstjänster.....**

Uppskatta antal

Räknat antal

---

## F KONFIRMATION (redovisas ENDAST till Eumeniakyrkan)

Hämta uppgiften från specifikationsblanketten

**Summa konfirmationsundervisningen .....**

**Därav antal som ej räknats in under A-E (Summeras till G, sidan 7) .....**

Obs! I summan får varje person räknas endast en gång, även om man deltar i flera grupper.

---

## G TOTALT ANTAL BIDRAGSBERÄTTIGANDE

Summera från A–F och summan är totala antalet bidragsberättigade för redovisningen till SST.

OBS! I summan får varje person bara räknas en gång.

**Totalt antal bidragsberättigade** .....

Ange vilket/vilka kyrkor/samfund församlingen tillhör. Markera med kryss:  
(Gäller endast församlingar som samverkar med flera samfund/kyrkor)

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Evangeliska Fosterlandsstiftelsen | <input type="checkbox"/> Pingströrelsen           |
| <input type="checkbox"/> Evangeliska Frikyrkan             | <input type="checkbox"/> Svenska Alliansmissionen |
| <input type="checkbox"/> Ekumeniakyrkan                    | <input type="checkbox"/> Annat: _____             |

\_\_\_\_\_

Ort

\_\_\_\_\_

Datum

\_\_\_\_\_

Församlingsföreståndare/ordförande/firmatecknare